# Anhang 2

# Einreihungsplan

| | | |
|---|---|---|
| Kirchenrat | Präsident oder Präsidentin[1)]<br>Mitglieder | 12<br>12 |
| Kirchenratskanzlei | Aktuariat<br>Quästorat<br>Sekretäre und Sekretärinnen | 10–11<br>8–9<br>3–5 |
| Seelsorgestellen, Fachstellen, Beauftragte | Klinik-, Heim- und Gefängnisseelsorger und -seelsorgerinnen mit abgeschlossener akademischer Berufsausbildung | 10–11 |
| | Inhaber und Inhaberinnen von Fachstellen, die eine akademische Ausbildung voraussetzen und/oder mit Personalführungsaufgaben verbunden sind | 10–11 |
| | Fachstelleninhaber und -inhaberinnen, Studienmitarbeiter und -mitarbeiterinnen | 6–9 |
| | Sachbearbeiter und Sachbearbeiterinnen | 4–6 |
| | Sekretäre und Sekretärinnen | 2–4 |
| Pfarramt | Gemeindepfarrer und Gemeindepfarrerinnen | 11–12 |
| Diakonat gemäss Besoldungsverordnung (§ 1 Ziff. 2 und Ziff. 4) | Ordinierte Diakone und Diakoninnen | 6–8 |
| Sozialdiakonischer Dienst gemäss Anstellungsrichtlinien (§ 1 Abs. 2) | Mitarbeitende im sozial-diakonischen Dienst, der einen spezifischen Berufsabschluss auf der Ebene Höhere Fachschule voraussetzt und/oder mit Personalführungsaufgaben verbunden ist. | 5–8 |
| Weitere Mitarbeitende im soz.-diak. Dienst | Sozial-diakonisch Mitarbeitende, Jugendarbeiter und -arbeiterinnen | 4–6 |
| Hilfspersonal | Hilfskräfte, Reinigungspersonal | 1–2 |

[1)] Dem Präsidium steht zusätzlich zur Besoldung eine Präsidialzulage von 5 % seines Gehalts zu.